|  |  |
| --- | --- |
| **ACTA DEL PROYECTO**  **Formaliza la existencia del proyecto y confiere al director de proyecto la autoridad para asignar los recursos de la organización a las actividades del proyecto. Su beneficio directo: un inicio claro y límites bien definidos del proyecto.** | |
| **Fecha de firma del Acta** | **Nombre de Proyecto** |
| **01 SEPTIEMBRE DE 2020** | **Aplicativo web para la gestión de las ventas y control del inventario de la bodega TRIDISAR.** |
| **Áreas de conocimiento / procesos** | **Área de aplicación (Sector / Actividad)** |
| ***Procesos:****Inicio*,*Planificación.*  ***Áreas:*** *Integración* ,*Alcance*,*Tiempo*  *Costos*,*Recursos.* | El proyecto pertenece al Sector Comercial. |
| **Fecha tentativa de inicio del proyecto** | **Fecha tentativa de finalización del proyecto** |
| 01 de septiembre de 2020 | 09 diciembre de 2020 |
| **Objetivos del proyecto (general y específicos)** | |
| **Objetivo general**  Desarrollar una herramienta tecnológica para la toma de decisiones que permita al administrador de la bodega TRIDISAR llevar seguimiento de las ventas realizadas y el respectivo control del inventario.    **Objetivos específicos**   1. Analizar la información de la bodega con el fin de controlar los procesos internos de la bodega. 2. Realizar pruebas de tester al aplicativo con el fin de comprobar que cumpla con las funcionalidades planeadas. 3. Realizar capacitación a los diferentes funcionarios de la bodega que harán uso del sistema con el fin de garantizar la apropiación y correcto funcionamiento de la plataforma. | |
| **Problema y Justificación o propósito del proyecto (Aporte y resultados esperados)** | |
| La bodega TRIDISAR de la ciudad de Cúcuta, presenta una problemática con respecto al seguimiento de las ventas realizadas en los diferentes puntos o locales que maneja. Actualmente esta no cuenta con una herramienta adecuada para el manejo de dicha problemática, por lo tanto, esto puede representar pérdidas económicas en el negocio, desconfianza entre el personal y a gran escala la quiebra del mismo.  De esta problemática nace la necesidad de implementar una herramienta que ayude con el manejo y control de la bodega; como consecuencia de esto se desarrolla un software (aplicativo web) que realice un seguimiento en lo que se respecta. Todo lo anterior con el objetivo de minimizar pérdidas, satisfacer al cliente y lograr un control total de la bodega.  Realizamos este aplicativo web de seguimiento de la bodega en compañía de los dueños y administrativos con el fin de que los resultados obtenidos sean los más adecuados y óptimos, para que el cliente quede a gusto y satisfecho con su aplicación. | |
| **Descripción del producto o servicio que generará el proyecto – Entregables finales del proyecto** | |
| **E1. 1 Aplicativo web para la administración de las ventas y el respectivo del inventario de la bodega TRIDISAR.**    **E2. 1 Aplicativo web implementado en un servidor hosting para gestionar las ventas y el inventario de la bodega TRIDISAR.**  **E3.Tres (3) personas capacitadas en el manejo de la plataforma web durante dos (2) horas diarias por tres (3) días.** | |

**ACTA DEL PROYECTO**

**Entradas del proceso**: caso de negocio, enunciado del trabajo, acuerdos, factores ambientales de la organización, activos de los procesos de la organización.

**Herramientas y técnicas:** juicio de expertos, técnicas de facilitación.

**Salidas:** Acta de constitución del proyecto.

|  |
| --- |
| **Supuestos** |
| **E1. 1 Aplicativo web para la administración de las ventas y el respectivo del inventario de la bodega TRIDISAR.**  **SE 1.1:** El administrador de la Bodega TRIDISAR otorgará el acceso a la información de los procesos que se realizan.  **SE 1.2:** El administrador de la bodega proporcionará la información de los clientes para llevar el control de las ventas que se realizan.  **SE 1.3:** El administrador de la Bodega TRIDISAR dispondrá de un tiempo necesario para el levantamiento de requerimientos.  **SE 1.4:** El administrador de la Bodega TRIDISAR dispondrá de un tiempo necesario para la validación de los avances del proyecto.    **E2. 1 Aplicativo web implementado en un servidor hosting para gestionar las ventas y el inventario de la bodega TRIDISAR.**  **SE 2.1:** La Bodega contará con infraestructura óptima para la implementación del Aplicativo web.  **SE 2.2:** Toda actividad a realizarse sobre la infraestructura será autorizada y/o acompañada por personal designado de la bodega.  **SE 2.3:** El Administrador de la bodega TRIDISAR otorgará los permisos necesarios para la implementación del aplicativo en el servidor autorizado por el mismo.  **E3. Tres (3) personas capacitadas en el manejo de la plataforma web durante dos (2) horas diarias por tres (3) días.**  **SE 3.1:** El administrador de la bodega TRIDISAR brindará el espacio apropiados para la capacitación de la o las personas que harán uso del sistema.  **SE 3.2:** El director gestionará espacios de 2 horas diarias por dos semanas para la capacitación en el uso y apropiación de la Herramienta TI  **SE 3.3:** los involucrados dispondrán de la mejor actitud y tiempo necesario en las jornadas establecidas para recibir la capacitación en el uso y apropiación de la herramienta TI.  **SE 3.4**: La Bodega dispondrá de al menos (2) dispositivo móvil o un equipo de cómputo para la capacitación en el uso y apropiación de la herramienta TI.  **SE 3.5**: Los usuarios que sean capacitados asesorarán a nuevos integrantes de la bodega con el fin de que hagan uso correcto del sistema. |
| **Restricciones** |
| **R1**. El proyecto debe terminar en su totalidad y ser completamente funcional en un lapso de dos meses y medio (2 1/2) meses, teniendo en cuenta que su fecha de inicio tiene lugar el día 1 de Septiembre del año en curso (1/09/2020) y que su fecha de terminación tendrá lugar el día 09 de diciembre del año en curso (09/12/2020).  **R2.** Debido a la pandemia, las reuniones externas con el cliente y las internas con el equipo de trabajo se realizarán mediante la plataforma meet, pactando las reuniones con anticipación.  **R3.** La duración del presente contrato empezará a partir del día sábado 17 de septiembre del año 2020 y se extenderá por dos (2 y 1/2) meses finalizando el día 13 de diciembre del año 2020 siempre y en cuanto no se presenten modificaciones de fuerza mayor que generen imprevistos y retrasos en el proyecto lo cual será notificado de manera escrita y dejando constancia por escrito a la otra parte. |
| **Identificación de riesgos** |
| **E1. 1 Aplicativo web para la administración de las ventas y el respectivo del inventario de la bodega TRIDISAR.**  **RE 1.1:** El administrador de la bodega podría omitir información que llegara a perjudicar en el desarrollo del aplicativo web.  **RE 1.2:** El administrador de la bodega puede omitir o proporcionar de forma incompleta la información de sus clientes y no se le podrá llevar un seguimiento a la totalidad de los ventas  **RE 1.3:** El administrador de la bodega no cuente con la disponibilidad de tiempo necesaria y los requerimientos podrán quedar incompletos.  **RE 1.4:** El administrador de la bodega no valide los avances del proyecto en los tiempos planteados.    **E2. 1 Aplicativo web implementado en un servidor hosting para gestionar las ventas y el inventario de la bodega TRIDISAR.**  **RE 2.1:** La bodega no cuente con los recursos óptimos para la implementación de la plataforma.  **RE 2.2:** El servidor o hosting autorizado por el administrador de la bodega presenta inconvenientes con las credenciales, esto podría causar el retraso en la entrega del aplicativo o alguna pérdida de la información.  **RE 2.3:** Exista retraso con la autorización por parte del administrador de la bodega y esto perjudique la implementación del aplicativo web en el tiempo que estaba establecido.  **RE 2.4:** Toda actividad a realizarse sobre la infraestructura de la bodega será autorizada y/o acompañada por personal designado de esta.  **E3.Tres (3) personas capacitadas en el manejo de la plataforma web durante dos (2) horas diarias por tres (3) días.**  **RE 3.1:** Falta de espacios y horarios coordinados con los usuarios a capacitar en el uso y apropiación del aplicativo de acuerdo a lo establecido en el contrato.  **RE 3.2:** Los usuarios a capacitar en la funcionalidad del aplicativo web no logren el tiempo establecido de las jornadas de capacitación la apropiación del conocimiento lo que genera realizar actividades extras el cual produciría destiempo y altos costos.  **RE 3.3:** Las personas a las que va dirigida la capacitación no tengan la disposición debida y no se haga el correcto aprendizaje del uso de la herramienta de TI  **RE 3.4:** La bodega no cuente con las herramientas necesarias para poder llevar a cabo la capacitación de los involucrados  **RE 3.5:** Las personas que han sido capacitadas no brindan asesoría al personal nuevo y esto cause que se haga un mal manejo del sistema. |
| **Presupuesto** |
| **Se estima que el costo total del proyecto tiene un valor de $30.100.000 COP.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Entregable** | **Recurso** | **Unidad de medida** | **Cantidad** | **Valor unitario** | **Costo total** | | Desarrollo del Aplicativo Web | Recurso humano, Recursos tecnológicos, Contenidos digitales | Software | 1 | $ 20.000.000 COP | $ 20.000.000 COP | | Capacitación de 3 funcionarios de la bodega | Recurso humano, contenidos digitales. | Personas | 3 | $2.297.000 COP | $2.297.000  COP | | Implementación del aplicativo web | Recurso humano, Infraestructura tecnológica | Software | 1 | $1.127.000 COP | $1.127.000 COP | | TOTAL | | | | $30.100.000  COP | | |
| **Principales hitos y fechas** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nombre hito** | **Fecha inicio** | **Fecha final** | | **Charter del proyecto** | **17 Septiembre de 2020** | **15 de Octubre de 2020** | | **Alcance global** | **17 Septiembre de 2020** | **15 de Octubre de 2020** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificación de grupos de interés (involucrados)** | |
| **Cliente: Bodega TRIDISAR**.  **Patrocinador**: Bodega TRIDISAR.  **Equipo del proyecto:** Equipoadministrativo, equipo operativo.  **Supervisor:** Ing. Carmen Janeth Parada(PMO).  **Usuarios:** Administrador de la bodega, Vendedores.  **Interesados externos:** Dian, Tenderos, proveedores. | |
| **Director de proyecto:** | **Firma:** |
| **Autorización de:** | **Firma:** |